



Guía de Coaching del Preescolar para Todos

Preescolar para Todos (PFA, por sus siglas en inglés) cree en la capacidad de los educadores de preescolar para desarrollar, cultivar y perfeccionar sus prácticas. El sistema de coaching del Preescolar para Todos parte de un enfoque con equidad racial, fomenta, alienta y empodera a todos los profesionales de preescolar para que desarrollen su autoconciencia, conocimiento y habilidades.

Los elementos esenciales de Coaching del Preescolar para Todos (PFA) incluyen lo siguiente:

- Compromiso de contratar coaches o personal de descendencia africana, indígenas y otras personas de color, que reflejen la diversidad racial y étnica de los idiomas hablados por las familias y los proveedores de PFA.
- Establecer asociaciones de colaboración con educadores y proveedores basadas en la confianza y el respeto mutuo.
- Oportunidades de coaching y desarrollo profesional enfocadas en prácticas sin prejuicios, prácticas con información sobre trauma, ambientes de aprendizaje, interacciones con los niños, comprensión y manejo del comportamiento, participación familiar, conocimiento del prejuicio implícito, y abordaje del racismo sistémico para el personal, los coaches y los proveedores de preescolar.
- Crear metas individualizadas basadas en las diferentes etapas de desarrollo profesional de los educadores para que los ayuden a cumplir con los requisitos de PFA y a avanzar profesionalmente con enfoques en experiencias preescolares que sean inclusivas y que afirmen los valores culturales.

Coaching y la creación de metas se enfocan en cumplir con los requisitos de PFA, proporcionar programas de preescolar de alta calidad y garantizar experiencias positivas para los niños y las familias. El impacto de coaching es exitoso cuando los educadores están abiertos a modificaciones y tienen iniciativa de desarrollarse en su práctica.

La agencia de Recursos y Referencias de Cuidado Infantil (CCR&R, por sus siglas en inglés) de Mt. Hood Community College coordina el programa Preescolar para Todos para proveedores en centros y en el hogar. Los coaches educativos de CCR&R apoyan a los proveedores de PFA en el cumplimiento de los requisitos contractuales de PFA o para que tengan un plan claro de cómo responder a tales requisitos.

Ciclo de Coaching

El coaching de PFA se basa en las relaciones, es individualizado, está centrado en los educadores, y se fundamenta en el cumplimiento de los requisitos y las expectativas de Preescolar para Todos. El coach respeta las fortalezas y la experiencia de cada educador, a la vez que apoya el crecimiento profesional continuo y el logro de las metas individuales y de todo el programa. El educador trabaja en colaboración con su coach educativo durante cada fase del ciclo de coaching. El coach educativo orienta el proceso y trabaja de manera colaborativa con el educador.



Reflexión y retroalimentación

- Identificar fortalezas y áreas de oportunidades
- Usar información proveniente de la autorreflexión, las observaciones y la retroalimentación de otros

Establecimiento de metas y planificación

- El coach educativo y el educador trabajan juntos para establecer una o dos metas en función de las áreas de necesidad
- Crean medidas de acción para el progreso de las metas

Aprendizaje y desarrollo de habilidades

- Aprender y/o perfeccionar nuevas habilidades, estrategias y/o prácticas que respaldarán el progreso de las metas
- Incluye entrenamientos, demostración, estudio, etc.

Implementación

- Probar nuevas habilidades, estrategias y/o prácticas
- Destinar tiempo para adaptarse a las modificaciones

Recopilación de datos

- Recopilar información sobre el cambio
- Observaciones, autoevaluación, retroalimentación, etc.

Ciclo adaptado a partir de [Orientación basada en la práctica \(PBC, por sus siglas en inglés\)](#) y del Modelo CQI (Mejoramiento Continuo de la Calidad) de [LearnERS](#)

Proceso de Coaching

Coaching del Preescolar para Todos es comprensivo y se adapta para responder a las necesidades de los educadores y los programas. Los coaches comparten la responsabilidad, acompañan en la reflexión y colaboran con los proveedores en el establecimiento de metas para cumplir con los requisitos y las expectativas del Preescolar para Todos. El proceso y los requisitos de coaching para PFA evolucionarán y pueden cambiar con el tiempo a medida que Preescolar para Todos crezca.

La máxima prioridad de un coach educacional en un salón de clases se pudiera enfocar en los maestros principales. Esto puede cambiar y adaptarse con el tiempo, a medida que se perfeccionen las prácticas y se alcancen las metas. El coach educacional pudiera incluir al educador principal del salón de clases para apoyar y orientar a otros miembros del salón, estos pueden incluir a maestros asistentes, auxiliares o personal sustituto.

Puede haber ocasiones en las que el coach esté enfocado en el director del centro o el líder del programa, incluso cuando se necesite apoyo adicional y si el coach instruccional y el administrador de coaching consideran que las prácticas, rutinas e interacciones del salón de clases son estables y responden a los requisitos de PFA. La capacitación de liderazgo puede ser con un coach educativo o un coach de administración, según la capacidad y las necesidades del programa.

Se puede considerar el coaching directo para el personal de apoyo del salón de clases (asistentes, auxiliares) según cada caso en particular.

Búsqueda de un Coach Educativo

El siguiente proceso se utiliza para recopilar información del proveedor con el fin de buscar la mejor opción posible con un coach educativo que se adapte a sus necesidades y preferencias.

	CCR&R	Proveedor/Educador del Programa Piloto
Comunicación sobre el proceso de búsqueda	El administrador de coaching se comunicará con el proveedor para hablar sobre el proceso de búsqueda y recopilará información importante para la búsqueda.	Proporciona información útil para el proceso de búsqueda: <ul style="list-style-type: none"> ● Preferencias ● Necesidades actuales ● Áreas de atención e interés
Búsqueda de un coach educativo 	Conecta al programa en relación con el coach educativo que “se adapte mejor” a las necesidades y preferencias actuales: <ul style="list-style-type: none"> ● Tiene en cuenta las preferencias y necesidades culturales y lingüísticas ● Contempla la cantidad de casos del coach ● Considera la participación del proveedor en otros programas subsidiados y fuentes de financiación, y los requisitos y las normas de esos otros programas 	Si hay coaches disponibles a través de varios programas y fuentes de financiación, se le puede pedir al proveedor que elija un coach educativo.

Contacto inicial y primera(s) visita(s) al Programa

Establecer una relación positiva y de colaboración es fundamental para una experiencia de coaching exitosa. Esto comienza con el contacto inicial y la primera visita al programa. Estas primeras interacciones son la oportunidad para conocerse, compartir y recopilar información básica importante.

	Coach Educativo	Proveedor/Educador del Programa Piloto
Contacto inicial	Llama y envía un correo electrónico al educador para presentarse y programar la primera visita en el término de una semana de haber entrado en contacto con el programa	Programar la primera visita al programa con el coach educativo
<p>Primera visita al programa dentro de los primeros 30 días</p>  <p>Orientación basada en las relaciones y centrada en los estudiantes</p>	<p>Enfoque en el desarrollo de la relación, que busca generar entendimiento y confianza</p> <p>Se comienza a aprender sobre el programa, que incluye necesidades y preferencias de comunicación, personal de apoyo y del salón de clases, ambientes y rutinas, e interacciones.</p> <p>Presentación y entrega de una copia del Acuerdo de Coaching</p> <p>Análisis de herramientas básicas de coaching, tales como autoevaluaciones, plataforma LearnERS y observaciones</p> <p>Si el coach observa necesidades inmediatas que van más allá de sus funciones y responsabilidades, este ofrecerá recursos externos e incluirá al personal de la División de Preescolar y Aprendizaje Temprano (PEL, por sus siglas en inglés) para apoyo adicional.</p>	<p>Ofrecer un recorrido del programa/salón de clases de PFA y presentar al personal</p> <p>Hablar sobre la filosofía y los valores del programa</p>

Autoevaluación(es) del Educador

Las autoevaluaciones motivan la autorreflexión, ofrecen información sobre fortalezas y áreas de enfoque y generan conversaciones entre los educadores y su coach educativo.

Las autoevaluaciones pueden consistir en versiones modificadas de estas dos herramientas:

- Escala de Calificación Ambiental (ERS por sus siglas en inglés)
 - Evalúa la calidad del ambiente de clases y de qué manera los niños experimentan el ambiente
- Lista de Verificación para la Implementación de Prácticas del Modelo Piramidal
 - Ayuda a los programas a identificar necesidades o puntos críticos en la implementación en el salón de clases en siete áreas: Relaciones receptivas, Horarios diarios previsible, Creación de rutinas eficaces en el salón de clases, Enseñanza de expectativas de comportamiento durante las rutinas del salón de clases, Enseñanza de habilidades socioemocionales, Estrategias de enseñanza sistémica, y Evaluación según funciones y planificación de intervenciones.

	Coach Educativo	Proveedor/Educador del Programa Piloto
<p>Autoevaluación del proveedor</p> <div style="background-color: #FFC107; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px 0;"> <p>Recopilación de datos</p> </div>	<p>Presentar la autoevaluación en la primera visita al centro, de ser posible</p> <p>La autoevaluación puede consistir en una versión modificada de la Escala de Calificación Ambiental y la Lista de Verificación para la Implementación de Prácticas del Modelo Piramidal.</p> <p>Explicar partes de la autoevaluación, hablar sobre el propósito y cómo completar la autoevaluación, y quién debe realizarla si hay varios miembros del personal</p> <p>En una primera visita al programa/reunión en persona, facilitar una conversación reflexiva sobre la evaluación, destacar las fortalezas y las áreas de enfoque</p> <p>Analizar la autoevaluación con el participante de coaching</p>	<p>Completar la autoevaluación o pedir la personal correspondiente del salón de clases que realice la evaluación</p> <p>Contactar al coach educativo para pedirle ayuda cuando sea necesario</p> <p>Reflexionar sobre las áreas de fortaleza y las áreas de enfoque</p> <p>Reflexionar sobre las conexiones entre las fortalezas y las áreas de enfoque y los requisitos de PFA</p>

Acuerdo de Coaching

El Acuerdo de coaching describe las expectativas tanto para el consultante como para el coach educativo, que respaldan la creación y conservación de una asociación de colaboración. Esto incluye, entre otros, las expectativas con respecto a los puntos de contacto, la comunicación y la confidencialidad de coaching. El Acuerdo de coaching se debe **revisar y firmar en la segunda o tercera visita al programa/reunión de orientación.**

	Coach Educativo	Proveedor/Educador del Programa Piloto
<p>Acuerdo de orientación Coaching</p>  <p>Orientación basada en las relaciones y centrada en los estudiantes</p>	<p>Proporciona una copia del Acuerdo de Coaching con antelación durante la primera visita al centro para que el educador la revise</p> <p>Reunión con el educador para revisar juntos el Acuerdo de coaching</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Revisar las secciones y los puntos del acuerdo ● Dar tiempo suficiente para que el educador formule preguntas, haga sugerencias y hable sobre cualquier punto ● Preguntar si hay algo que al educador le podría resultar difícil de cumplir ● Hablar sobre las áreas que al coach educativo le podrían parecer desafiantes ● Resolver los puntos difíciles y llegar a un acuerdo con respecto a cualquier desacuerdo <p>Entregar una copia firmada al coach educador</p>	<p>Leer todo el Acuerdo de Coaching</p> <p>Reflexionar sobre los puntos del acuerdo que podrían resultar difíciles o con los que no se está de acuerdo</p> <p>Hacer preguntas, pedirle al coach educativo que aclare y explique ciertas partes</p> <p>Hablar sobre cualquier punto que podría resultar difícil o con el cual no se está de acuerdo</p> <p>Conservar una copia para consulta</p>

Puntos de contacto del Coach

La función del coach educativo consiste en ayudar al educador a cumplir con los requisitos y las expectativas de Preescolar para Todos y a establecer metas relacionadas con el cumplimiento de los requisitos que todavía no se han implementado. Esta función se ejecuta a través de conexiones de coaching regulares y constantes.

Los puntos de contacto del coach ayudan a edificar y fortalecer las relaciones de coaching de forma colaborativa. Son oportunidades para recopilar información importante sobre las prácticas y para tener conversaciones reflexivas que destaquen las fortalezas y el progreso y proporcionen información para el establecimiento de metas. Las visitas regulares al programa son un punto de contacto importante y valioso que respalda la creación de estas relaciones en colaboración y ayudan al coach educativo a comprender la cultura, el currículum, las prácticas y las metas del programa.

	Coach Educativo	Proveedor/Educador del Programa Piloto
Comunicación continua	<p>La comunicación entre las visitas al programa y las reuniones incluyen comunicación virtual, mediante correos electrónicos y por teléfono.</p> <p>Responder los correos electrónicos y las llamadas telefónicas del proveedor dentro de las 24 a 48 horas hábiles, de lunes a viernes</p>	<p>Proporcionar los mejores medios de contacto y mantenerlos actualizados</p>
Visitas al programa/reuniones de coaching en persona mensuales	<p>Establecer horarios regulares y estables para las reuniones y visitas mensuales en el programa</p> <ul style="list-style-type: none">● Al menos una reunión de coaching al mes debe ser una visita en el programa.● No se ofrece la opción de reuniones virtuales, pero se contemplará la posibilidad si lo solicita el educador. Debe ser mínimo, por un motivo específico y solo durante un plazo de tiempo aprobado.● Si se cancela, reprogramar la visita al programa dentro del mismo mes <p>Responder a las necesidades urgentes, lo que incluye programar otras visitas al programa</p>	<p>Planificar y proteger los horarios programados de las visitas y las reuniones en persona</p> <p>Si surge una necesidad urgente, comunicarse con su coach educativo lo más pronto posible</p> <p>Comunicarse de manera oportuna si es necesario adaptar una visita o reunión programada</p> <ul style="list-style-type: none">● Si se cancela, reprogramar la visita al programa dentro del mismo mes <p>No se ofrece la opción de reuniones virtuales, pero se contemplará la posibilidad si lo solicita el educador. Debe ser mínima, por un motivo específico y solo durante un plazo de tiempo aprobado.</p>

<p style="text-align: center;">Orientación basada en las relaciones y centrada en los estudiantes</p> <p style="text-align: center;">Recopilación de datos</p> <p style="text-align: center;">Establecimiento de metas y planificación</p>	<p>Primeras visitas y reuniones</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Enfocadas en entablar relaciones y conocer las necesidades del educador, sus preferencias y necesidades de comunicación ● Analizar las expectativas y los requisitos de PFA, incluidas las posibles fortalezas y áreas de atención relacionadas con los requisitos ● Hablar sobre otras metas profesionales individuales en función de las necesidades y preferencias ● Recopilar información inicial sobre el currículum adoptado, los exámenes de desarrollo, las evaluaciones, el ambiente, los horarios de clases, el tiempo de planificación y el personal ● Examinar la autoevaluación y facilitar una conversación reflexiva acerca de las fortalezas y las áreas de interés ● Presentar la plataforma LearnERS <p>Visitas y reuniones continuas</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Respaldar el establecimiento de metas a través de conversaciones reflexivas sobre los requisitos de PFA, los datos observados y recopilados, y las fortalezas y necesidades individuales ● Continuar analizando el progreso de las metas, el aprendizaje, y el desarrollo y la implementación de habilidades ● Celebrar las etapas y logros ● Conducir conversaciones reflexivas sobre desafíos e inquietudes 	<p>Primeras visitas y reuniones</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Desarrollo de relaciones ● Hablar sobre la historia y la filosofía del programa ● Hablar sobre experiencias y fortalezas ● Formular preguntas que aclaren las expectativas y los requisitos de PFA ● Compartir información sobre el currículum adoptado, las evaluaciones de desarrollo, los cuestionarios, el ambiente, los horarios de clases, el tiempo de planificación y el personal <p>Visitas y reuniones continuas</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Hablar sobre el progreso de las metas, el aprendizaje, y el desarrollo y la implementación de habilidades ● Destacar etapas y logros ● Hablar sobre desafíos e inquietudes
<p>Apoyos para el aprendizaje</p> <p style="text-align: center;">Aprendizaje y desarrollo de habilidades</p>	<p>Apoyar al educador en el aprendizaje y el crecimiento de habilidades y prácticas que respalden el progreso de las metas y el cumplimiento de los requisitos y las expectativas de PFA</p> <p>Estas incluyen, entre otras, las</p>	<p>El aprendizaje y el desarrollo de habilidades están relacionados con las metas de coaching y el cumplimiento de los requisitos y las expectativas de PFA.</p> <p>El aprendizaje y el</p>

	<p>siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Demostración de estrategias en el salón de clases ● Capacitación ● Conversaciones reflexivas sobre prácticas y estrategias ● Facilitación para una Comunidad de práctica (COP, por sus siglas en inglés) <p>Proporcionar información sobre recursos adicionales que respalden el desarrollo y perfeccionamiento de habilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Herramientas y materiales para el salón de clases ● Recursos comunitarios ● Redes de pares ● Entrenamientos comunitarios adicionales ● Entrenamiento en línea <p>LearnERS</p> <p>Participar en el sistema LearnERS junto con los educadores</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Analizar los módulos de aprendizaje ● Revisar y analizar las reflexiones y preguntas del diario de Mejoramiento Continuo de la Calidad (CQI, por sus siglas en inglés) 	<p>perfeccionamiento de habilidades incluyen, entre otros, lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Observar al coach educativo o a un colega en las demostraciones de estrategias en el salón de clases ● Asistir a entrenamiento: en vivo y/o en línea ● Aprender e implementar nuevas herramientas para el salón de clases ● Unirse a una red de educadores ● Realizar cursos universitarios ● Participar en una Comunidad de Práctica (COP) <p>LearnERS</p> <p>Participar en el sistema LearnERS</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completar los módulos de aprendizaje ● Responder las preguntas reflexivas del diario de CQI ● Analizar el aprendizaje y las reflexiones con el orientador de enseñanza
--	--	---

Observaciones enfocadas		
<p>Implementación</p>	<p>Planificar y programar observaciones enfocadas al menos una vez cada dos meses</p> <p>Se centran en prácticas y estrategias específicas como parte del plan de acción y la(s) meta(s) relacionada(s).</p> <p>Elegir un método o una herramienta para registrar lo observado</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Listas de verificación ● Notas anecdóticas ● Una herramienta de observación 	<p>Solicitar más observaciones enfocadas que respalden la implementación de nuevas prácticas y/o estrategias, que apoyen al personal nuevo, y que brinden apoyo a los cambios en el programa/salón de clases</p>
<p>Recopilación de datos</p>	<p>Se pueden usar versiones revisadas o condensadas de la(s) herramienta(s) de medición de calidad elegida(s).</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Escalas de Calificación Ambiental ● Lista de Verificación para la Implementación de Prácticas del Modelo Piramidal 	<p>Contarle al coach educativo en qué área, estrategia o práctica le gustaría centrarse</p> <p>Participar en las capacitaciones disponibles sobre las herramientas de observación elegidas</p> <p>Compartir preguntas o inquietudes acerca de la(s) herramienta(s)</p>
<p>Reflexión y retroalimentación</p>	<p>Compartir la herramienta con antelación</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Explica y revisa los componentes <p>Compartir lo observado con el consultante</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Destacar las fortalezas ● Compartir las áreas de atención 	<p>Revisar la(s) herramienta(s) con los miembros del personal que trabajan en el centro/salón de clases de PFA</p> <p>Estar abierto y reflexionar sobre la retroalimentación derivada de las observaciones enfocadas</p>
<p>Establecimiento de metas y planificación</p>	<p>Colaborar con el educador para adaptar las metas y/o el plan de acción de coaching según sea necesario en función de la retroalimentación de la observación enfocada</p>	<p>En colaboración con el coach educativo, adaptar las metas y/o el plan de acción de coaching según sea necesario en función de la retroalimentación de la observación enfocada</p>

Observaciones formales y datos de evaluaciones completados por terceros

Las observaciones formales evalúan la calidad del programa y son una manera de dar seguimiento y celebrar el crecimiento y el progreso a través del tiempo. También pueden proporcionar información sobre los impactos positivos relacionados en la práctica del coaching con el educador y la calidad del programa. Las observaciones formales están a cargo de un observador capacitado y confiable en el uso de la herramienta de observación.

- Las observaciones formales serán realizadas dos veces al año para programas/salones de clases nuevos de PFA
 - En otoño/invierno para datos iniciales
 - Nuevamente en primavera o verano
 - Programas nuevos de PFA: centros, salones de clases y/o equipos docentes nuevos de PFA. También puede incluir programas de PFA que no han completado una observación formal reciente.
- Las observaciones formales para los programas existentes de PFA pueden programarse anualmente según sea necesario.
 - Cambios en el programa, como nuevo personal, cambios en el salón, etc.
 - Programas existentes de PFA: el salón de clases y el maestro principal son los mismos que en la última observación

	Coach Educativo	Proveedor/Educador del Programa Piloto
Observaciones formales realizadas por un tercero 	Facilitar una conversación reflexiva sobre las próximas observaciones formales <ul style="list-style-type: none"> ● ¿Cómo se siente el personal? ● ¿En qué áreas se sienten más comfortable? ● ¿En qué áreas tienen preocupaciones? 	Participar en los entrenamientos disponibles sobre las herramientas de observación elegidas Revisar la herramienta con los miembros del personal que trabajan en el centro/salón de clases de PFA Hablar con el personal acerca de cómo se sienten <ul style="list-style-type: none"> ● ¿En qué áreas sienten más comfortable? ● ¿En qué áreas tiene preocupaciones?
Datos de observaciones formales 	Analizar los datos de la observación con el participante Facilitar una conversación reflexiva sobre fortalezas y áreas de crecimiento Colaborar con el educador para	Estar abierto y reflexionar sobre los datos de la observación En colaboración con el coach educativo, adaptar las metas y/o el plan de acción de coaching según sea necesario en función de los datos de la observación formal

	adaptar las metas y/o el plan de acción de coaching según sea necesario en función de los datos de la observación formal	
--	--	--

Divulgación de la retroalimentación acerca de Coaching de PFA

El coaching de Preescolar para Todos evolucionará y se perfeccionará con el tiempo, a medida que el programa crezca con los aportes y la retroalimentación de los coaches educativos y los educadores de PFA. CCR&R y la División de Preescolar y Aprendizaje Temprano ofrecerán múltiples oportunidades de retroalimentación y responderán lo antes posible a las preguntas e inquietudes individuales.

División de Preescolar y Aprendizaje Temprano (PEL)	CCR&R	Proveedor/Educador del Programa Piloto
<p>PEL contará con diversas vías para que los proveedores y los educadores hagan aportes acerca del proceso de coaching de PFA, hablen sobre experiencias de coaching y compartan inquietudes. Estas incluirán, entre otras, las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sesiones de retroalimentación de proveedores ● Encuestas ● Entrevistas 	<p>El coach educativo se comunicará regularmente para hablar sobre la experiencia de coaching:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ¿Qué está funcionando bien? ● ¿Cómo funciona la comunicación? ● ¿Qué no está funcionando? ● ¿Qué podría faltar? ● ¿Hay alguna inquietud? <p>CCR&R tendrá otras vías para que los proveedores y educadores den su opinión acerca de su experiencia de coaching, entre las que se incluyen las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Encuestas ● Contactos telefónicos y por correo electrónico <p>Los administradores de coaching también pueden comunicarse con los proveedores y educadores para consultar sobre la experiencia de su coach.</p> <p>Los administradores de coaching estarán disponibles para hablar con los proveedores y educadores, y harán el seguimiento a las necesidades e inquietudes.</p>	<p>Hable con su coach educativo con regularidad acerca de su experiencia de coaching y cuénteles:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ¿Qué está funcionando bien? ● ¿Cómo es la comunicación? ● ¿Qué podría faltar? ● ¿Hay necesidades insatisfechas? ● ¿Tiene alguna inquietud? <p>Puede comunicarse con un administrador de coaching de CCR&R en cualquier momento si se necesita apoyo adicional o si tiene alguna inquietud.</p> <p>En cualquier momento, puede comunicarse con la División de Preescolar y Aprendizaje Temprano para dar su opinión acerca de coaching de PFA, hablar sobre su experiencia de coaching o compartir cualquier inquietud. Para ello, envíe un correo electrónico a preschoolforall@multco.us</p>

Desarrollo profesional para Coaches

Desarrollo profesional continuo y apoyo para coaches educativos:

- Proceso de incorporación
- Capacitaciones continuas y apoyos sobre competencias de coaching
- Oportunidades regulares para que los coaches educativos realicen conferencias de casos y práctica reflexiva entre ellos, con el administrador de coaching y con un asesor de salud mental

Esto supone el desarrollo de conocimiento y familiaridad mediante la implementación de lo siguiente:

- [Estándares de aprendizaje temprano de Oregon](#)
- [Pautas de aprendizaje temprano y jardín de niños de Oregon](#)
- [Reglas para la concesión de licencia para cuidado infantil de Oregon](#)
- [Spark](#): Sistema de Evaluación y Mejoramiento de la Calidad (QRIS) de Oregon
- [Escalas de calificación ambiental](#)
- [Asociación Nacional para la Educación de los Niños Pequeños \(NAEYC, por sus siglas en inglés\)](#)
- [Código de conducta ética de NAEYC](#)
- [Apoyos de intervención para comportamientos positivos \(PBIS, por sus siglas en inglés\)](#)
- El modelo piramidal: [Centro Nacional de Innovaciones del Modelo Piramidal](#)

Competencias de Coaching

Una experiencia de coaching beneficiosa depende de que el coach pueda demostrar habilidades, conocimientos y comportamientos específicos. El coaching de PFA está alineado con las competencias de Coaching para Oregon.

[Competencias de orientación para Oregon](#)

- Usar estrategias para apoyar coaching culturalmente receptivo
- Usar estrategias para desarrollar asociaciones de colaboración
- Aplicar los principios del aprendizaje para adultos
- Usar datos para elaborar metas de coaching
- Observar, brindar retroalimentación y posibilitar la reflexión centrada en metas con respecto a una práctica eficaz
- Coaching de alta calidad: prácticas docentes adecuadas para el nivel de desarrollo, inclusivas, culturalmente receptivas, con información sobre trauma y lingüísticamente adecuadas.

Competencias de Coaching adicionales para PFA

El desarrollo de relaciones, la comunicación eficaz, estar enfocado en los resultados y mantenerse basado en las fortalezas son competencias que conforman o integran las competencias de Coaching para Oregon. Se le destaca aquí para enfatizar su importancia para una experiencia de coaching positiva y eficaz.

Desarrollo de relaciones

- Cocreación de relaciones
- Desarrollo de confianza mutua

Basado en las fortalezas

- Afirmación
- Potencial en expansión

Comunicación eficaz

- Escuchar activamente
- Preguntas edificadoras
- Flexibilidad para admitir diferentes estilos de comunicación

Enfocado en los resultados

- Facilitación del aprendizaje
- Concientización: práctica reflexiva
- Establecimiento de metas y planificación
- Responsabilidad

Datos y evaluación

La División de Preescolar y Aprendizaje Temprano y el equipo de orientación de CCR&R trabajarán juntos para determinar qué información y conjuntos de datos es importante recopilar para fundamentar y fortalecer las experiencias de Coaching de PFA. La información se puede recopilar de diversas maneras; por ejemplo, a través de encuestas, entrevistas, sesiones de retroalimentación y autoevaluaciones.

La información recopilada puede incluir, entre otros, lo siguiente:

- La cantidad de horas de coaching y los puntos de contacto proporcionados
- La frecuencia de las visitas al programa y las observaciones de coaching realizadas
- El progreso individual y el logro de las metas de coaching
- Las oportunidades de capacitación de PFA ofrecidas por CCR&R
- Información anecdótica de los maestros y proveedores acerca de sus experiencias de coaching
 - Historias individuales acerca de los éxitos y etapas
 - Fotografías de los ambientes